**DEMANDE DE REMBOURSEMENT**

**REMBOURSEMENT DES LICENCES JEUNES**

*Date de mise à jour : 05 Juillet 2021*

1. **IDENTIFICATION DU CLUB :**

 Nom de votre Association :

 N° Club :

 Adresse complète :

1. **RAISONS**

**□** Tournoi Permanent □ Départementale Jeunes

□ Renouvellement de Licences □ Autres :

1. **LISTE DES LICENCES**

|  |  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- | --- |
|  | **Nom** | **Prénom** | **Licence** **(A ou B)** | **Remboursement de la licence** | **Catégorie** |
| 1 |  |  |  |  |  |
| 2 |  |  |  |  |  |
| 3 |  |  |  |  |  |
| 4 |  |  |  |  |  |
| 5 |  |  |  |  |  |
| 6 |  |  |  |  |  |
| 7 |  |  |  |  |  |
| 8 |  |  |  |  |  |
| 9 |  |  |  |  |  |
| 10 |  |  |  |  |  |
| 11 |  |  |  |  |  |
| 12 |  |  |  |  |  |
| 13 |  |  |  |  |  |
| 14 |  |  |  |  |  |
| 15 |  |  |  |  |  |
| 16 |  |  |  |  |  |
| 17 |  |  |  |  |  |
| 18 |  |  |  |  |  |
| 19 |  |  |  |  |  |
| 20 |  |  |  |  |  |
| **TOTAL DES REMBOURSEMENTS** |  |

1. **REMARQUES :** A envoyer après l’événement échiquéen au président **et** au trésorier du CDJE62 afin de recevoir l’aide demandée, accompagné du RIB de l’association échiquéenne.

 Effectuer une demande pour 20 joueurs maximums (si plus de 20 joueurs, créer un deuxième document) **et** pour chaque événement.

Signature du Président et cachet du club